

జల్లా స్టేషన్ మరియు శశి సంస్కరణ మరియు సాధికారణ అధికారి వారి కార్యాలయము,

నైయన్.ఆర్. కడప జల్లా.

ప్రకటన సంఖ్య. WDCW-ADM/22/2025-ACCT-DW&CDA-KDP DT. /3.10.2025

ప్రత్యేక ప్రకటన

మహాబిన్నది మరియు శశి సంస్కరణ మరియు నైయన్.ఆర్. కడప జల్లా యందలి జల్లా బాలల పరిశీలన విభాగము మరియు ప్రత్యేక దళత సంస్కరణ (శశి గృహ), యందు ఖాళీగా యున్న టువంటి కీంద తెలుపబడిన వివిధ వీస్టులకు కీంద ఇవ్వబడిన అర్థతల ప్రకారము కాంట్రాక్టు పద్దతిన బ్రెచెయిటకు గాను అర్థాల్నిన అభ్యర్థుల నుండి దరఖాస్తులు కేరదన్ననది. ఈ నియామకములు పూర్తిగా లాహూరికము మరియు ప్రథమంగా వారి చౌథి జారీ చేయబడు ఉత్తర్వుల మేరకు వారి పూర్వాన్ని అడారముగా వారి యొక్క సర్వేసు కేససాగింపబడును.

వయస్సు సంఖ్య	విభాగము	ఖాళీ వీస్టు పీరు	ఖాళీ వీస్టుల సంఖ్య	నియామక పద్దతి	అర్థత వయస్సు
1	జల్లా బాలల పరిశీలన విభాగము (DCPU)	అప్పటి రీచ్ వర్గం (మహిళ)	01	కాంట్రాక్ట్	25 సం.ల నుండి 42 సం.ల వరకు
2	ప్రత్యేక దళత సంస్కరణ (శశి గృహ)	ఆయా (మహిళ)	01	కాంట్రాక్ట్	ఆంధ్రప్రదేశ్ ప్రథమ నిబంధనల ప్రకారం వయస్సు సదలింపు కలదు

Eligibility Criteria: -

S.No.	Designation	Remuneration and Required Qualification and Experience	Nature of Appointment
1.	Out Reach Worker (Female)	<p>Salary: Rs.10,592.00</p> <p>Qualification:</p> <ul style="list-style-type: none"> 12th passed from a recognize Board/ Equivalent Board Good Communication Skills Weightage for work experience candidate. <p><u>Job Responsibilities:</u></p> <p>Each Child Protection Unit at district level shall have two Outreach Workers reporting to Protection Officers and Legal-cum-Probation Officer. Each Outreach Worker shall assist their respective Officer in carrying out their roles and responsibilities. The number of Outreach Workers can be increased up to a maximum of five (05) on the basis of number of blocks, geographical spread, population of the district and case load.</p> <p>They shall work as a link between the community and the District Child Protection Unit and shall be responsible for identifying families and children at risk and offer necessary support services. The Outreach Workers shall also be responsible for developing good networking and linkages with the Anganwadi workers and members of panchayat/local bodies at community/block levels. They should also encourage volunteerism amongst the local youth and involve them in the child protection program at block and community levels.</p>	Contract basis

2.	Ayah	<p>Salary: Rs.7,944.00</p> <p>Qualification:</p> <ul style="list-style-type: none"> Should have the experience of taking care of infants below 5 years <p>Job Responsibilities :</p> <p>Look after the Sisugruha children, maintain cleanliness of rooms, surrounding including play articles and cradles of children, ensure proper timely feeding to the children. They have to work in shift system. Night stay also required.</p>	Contract basis
----	------	---	----------------

అర్థాత్, నీర్ణయ ప్రమాణాలు మరియు దరఖాస్తు పారంలను <https://kadapa.ap.gov.in>వెబ్ సైట్ నుండి వొందగలరు. అర్థాత్ మరియు నీర్ణయ ప్రమాణాల ప్రకారము అన్ని అర్థాలున్న అభ్యర్థులు పూర్తి చేసిన దరఖాస్తులను సంబంధిత దృవీకరణ పత్రములు జతపరచి 27-10-25 వ తేది సాయంత్రం 05.00 గంటలలోపు కార్యాలయ పని దినములు మరియు పని వేళల యందు జిల్లా స్టేషన్ మరియు శిశు సంశోధన మరియు సాధికారత అధికారి వారి కార్యాలయము, డి-బ్లాక్, క్రొత్త కలెక్టర్స్ ఏర్పాత, కడప, ప్రైయస్.ఆర్. జిల్లా యందు సమర్పించవలయను.

గడువు తేది తర్వాత వచ్చిన దరఖాస్తులు మరియు అనుపూర్తిగా సమర్పించిన దరఖాస్తులను, మరియు సంబంధిత దృవీకరణ పత్రములు జతపరువని యొడల సదరు దరఖాస్తులను పరిగణలోనికి తీసుకొనబడవు. అర్థాత్ ప్రమాణాలను సరించి కుదించబడిన జాబితాలోని అభ్యర్థులను మాత్రమే ఎంపిక ఇంటర్వ్యూనుకు పెటువబడుదురు. మరియు నియామకములు జరుపు తేదీ నాటికి అమలులో యున్న/జారీ చేయబడు నించిన ప్రకారము ఈ నియామకములు జరుగును.

ఎటువంటి కారణములు తెలియబడుచకన్ ఈ ప్రకటన రద్దు పరచుటకు లేదా వాయిదా వేయుటకు లేదా మార్పులు చేయుటకు దిగువ సంతకముదారు వారికి పూర్తి అధికారములు కలవు.

Sd/.....

జిల్లా కలెక్టర్ & చైర్మన్,

ప్రైయస్.ఆర్. కడప జిల్లా.

//T.C.F.B.O//

ప్రా. కమల్ దేవీ
జిల్లా స్టేషన్ మరియు శిశు సంశోధన మరియు సాధికారత అధికారి
క్రొత్త కలెక్టర్
ప్రైయస్.ఆర్. కడప జిల్లా.

28/10/25

Application Form

Passport Size Photo

Job Code: _____

Position Applied For: _____

[1] PERSONAL INFORMATION:

Name _____

Residential Address: _____

Phone Number: _____ Mobile Number: _____

Email id: _____

Sex: Female Male

Date of Birth:

Disability, if any:

Have you been charge-sheeted, convicted of or pleaded guilty to an offence?
Yes _____ No _____

If yes particulars thereof and present status: _____

Have you been associated with any organization that has been blacklisted OR
has been proved of financial fraud ? Yes _____ No _____

If yes, please explain:

What date are you available to start work? _____

[2] EDUCATION INFORMATION: Please give details of your education track record (from high school to PG)

Sl. No.	Qualifications (Degree/PG) with specialization	Name of the College/University	Degree	Period (from -to)	% of Marks scored

Highlight Trainings you have attended (list only the trainings that are related to women & child protection)

Topic of Training	Training organized by – venue	Duration of the training

[3] EMPLOYMENT HISTORY : [Give details of the last 3 postings]

Name of the Organisation	Position held / Designation	Period (from-to)	Address Phone: Email:	Job Responsibilities	Last Salary drawn	Reasons for Leaving

Total no. of years employment experience _____

Work experience in collaboration with NGO/Govt.. depts./agencies if any

Position held / Designation	Name of the Project /Program	Name of the Organisation / Dept../Agency partnered with.	Duration of such collaboration/partnership

May We Contact Your Present Employer? Yes _____ No _____

Computer Skills: How do you rate yourself.

Skill in using the computer	Excellent/ Good / Average /No experience
Skill in using the MS-Word, MS-Excel & Power point.	Excellent/ Good / Average /No experience
Skill in using the using the internet	Excellent/ Good / Average /No experience

Skills and Competencies you have that would benefit the program here:

i. _____

ii. _____

iii. _____

Your Achievements in the area of women and child protection: _____

Awards/Citations received: _____

References: (Please give details of two references)

(1) Name/Title Address & Phone no: _____

Relationship with referee: _____

(2) Name/Title Address & Phone no: _____

Relationship with referee: _____

I certify that the information furnished by me in this application is true and complete. I understand that false information may be grounds for not hiring me or for immediate termination of employment at any point in the future if I am hired. I authorize the verification of any or all information listed above (including the enclosed documents).

Signature _____

Date _____